

สำหรับเจ้าหน้าที่	
เลขที่รับ.....	
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	
ลงชื่อ.....	ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองศรีโค

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

 เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

 เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ..... เลขทะเบียน.....

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

โดยมี.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๑. ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ

 ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นอื่น

ที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบลเมืองศรีโค

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี โดยมี.....เป็นเจ้าของอาคาร

ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ในที่ดิน โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ

เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อที่ ๒. เป็นอาคาร

(๑.) ชนิด.....จำนวน.....หลัง / คูหา

เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒.) ชนิด.....จำนวน.....หลัง / คูหา

เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓.) ชนิด.....จำนวน.....หลัง / คูหา

เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่..... เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕. กำหนดแล้วเสร็จใน วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น

(๕) รายการคำนวณ ๑ ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคาร จำนวน ๑ ชุด ชุดละ.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ.....และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๙) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน.....แผ่น

(๑๐) ข้อมูล โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ส.ค. ๑ อื่น ๆ เลขที่..... (ผู้ยื่นคำขอมอบหมายสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(๑๒) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ

๓. ในกรณีที่เป็นิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่.....
ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....

เป็นเงิน บาท สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....

เป็นเงิน บาท สตางค์ รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน บาท สตางค์

(.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต.....

.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เลขที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองศรีไค

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....

เอกสารหลักฐานในการขออนุญาต

ก่อสร้างอาคาร คัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

ชื่อผู้ขออนุญาต.....

อาคารประเภท.....จำนวน.....หลัง/คูหา

สถานที่ก่อสร้าง ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ก. คำขออนุญาตก่อสร้าง / เอกสารและหลักฐาน (สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องเซ็นรับรอง)

๑. คำขออนุญาตก่อสร้าง

- กรณีเจ้าของอาคารยื่นขออนุญาตเอง
 - ๑. คำขออนุญาตก่อสร้าง (๑ ฉบับ)
 - ๒. สำเนารับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล ๑ ชุด)
- กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นขออนุญาตแทน - ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม
 - ๑. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (๑ ฉบับ)

๒. หลักฐานของผู้ขออนุญาต

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (๒ ฉบับ)
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (๒ ฉบับ)

๓. สำเนาโฉนดที่ดิน

- กรณีปลูกสร้างในที่ดินของตนเอง
 - ๑. สำเนาโฉนดที่ดินทุกหน้า เท่าของจริง (๒ ฉบับ)
- กรณีปลูกสร้างในที่ดินของผู้อื่น - ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม
 - ๑. ใบยินยอมของเจ้าของที่ดิน (๑ ฉบับ)
 - ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดิน (อย่างละ ๑ ฉบับ)
 - ๓. สำเนาโฉนดที่ดินทุกหน้า เท่าของจริง (๑ ฉบับ)

๔. เอกสารอื่น ๆ

- ในทุกกรณี
 - ๑. คำร้องขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดิน (๑ ฉบับ)
 - ๒. หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขของท้องถิ่น (๑ ฉบับ)
- กรณีสร้างขีดเขตที่ดินผู้อื่น
 - ๑. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขตที่ดิน (ด้านละ ๑ ฉบับ) แล้วแต่กรณี

๕. หนังสือรับรองสถาปนิก/วิศวกร ผู้ออกแบบ (แล้วแต่กรณี)

- ๑. หนังสือรับรองของสถาปนิก/สำนักวิศวกรผู้ประกอบวิชาชีพ (อย่างละ ๑ ฉบับ)
- ๒. หนังสือรับรองของวิศวกร/สำนักวิศวกรผู้ประกอบวิชาชีพ (อย่างละ ๑ ฉบับ)

๖. หนังสือรับรองสถาปนิก /วิศวกร ผู้ควบคุมการก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)

- ๑. หนังสือรับรองผู้ควบคุมงาน(น.๔)/สำนักวิศวกรผู้ควบคุมงาน (อย่างละ ๑ ฉบับ)

ข. แบบแปลนที่ขออนุญาตก่อสร้าง

- ๑. แบบแปลนก่อสร้าง พร้อมผังบริเวณโดยละเอียด (๕ ชุด)
- ๒. รายการคำนวณโครงสร้างอาคาร (แล้วแต่กรณี ๑ ชุด)
- ๓. รายการคำนวณระบบอื่น ๆ ของอาคาร (แล้วแต่กรณี ๑ ชุด)
- ๔. รายละเอียดประกอบแบบแปลน (ถ้ามี ๑ ชุด)

ค. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

- ๑. เอกสารแสดงการชำระภาษีบำรุงท้องที่แล้ว
- ๒.

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจหลักฐาน
(ลงชื่อ).....
(.....)
นายช่างโยธา

รายงานการตรวจแบบ	การใช้ประโยชน์ในที่ดิน
ชื่อเจ้าของอาคาร..... อาคารประเภท..... จำนวนอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้าง.....หลัง/คูหา สถานที่ก่อสร้างซอย..... ถนน.....หมู่ที่.....ตำบลเมืองศรีไค <input type="checkbox"/> ก่อสร้างได้ <input type="checkbox"/> ก่อสร้างไม่ได้	ก่อสร้างอยู่ในพื้นที่สี..... ที่ดินประเภท..... หมายเลขแปลง..... การใช้ประโยชน์ในที่ดิน.....
ผลการตรวจสอบเอกสารและแบบแปลน	
หลักฐานเอกสาร	<input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ
<input type="checkbox"/> ตรวจสอบเกณฑ์ผังเมือง <input type="checkbox"/> ตรวจสอบผังบริเวณ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบการขยายถนน ซอย แนวรั้ว <input type="checkbox"/> ตรวจสอบแบบแปลนด้านสถาปัตยกรรม <input type="checkbox"/> ตรวจสอบด้านวิศวกรรม	
.....	(ลงชื่อ)..... (.....) นายช่างโยธา
.....	(ลงชื่อ)..... (.....) ผู้อำนวยการกองช่าง